Утверждено приказом директора

 ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района

 от 29.01.2021 № 06/1 – од

**Положение о**

**Верещагинском филиале**

**ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района**

п. Ильинский

1. **Общие положения**
	1. 1.1. Положение о Верещагинском филиале ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 года № 120-ФЗ,, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» от 27.11.2000 года № 896, Постановлением Минтруда и социального развития РФ «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» от 29.03.2002 года № 25, Постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке расходования и учета средств федерального бюджета, предусмотренных на финансирование деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств – участников содружества независимых государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений» от 18.08.2005 года № 525, ФЗ-442 от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в РФ, Постановлением Правительства РФ от 24.05 2014 г. № 481, Приказом Министерства социального развития Пермского края от 31.10.2014 г. № СЭД-33-01-03-556, Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение - это организационно-юридический документ, регламентирующий деятельность Верещагинского филиала (далее - Филиал) ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района (далее - Учреждение).

 1.3. Филиал возглавляет заведующий. Заведующий филиалом назначается и освобождается от должности приказом директора Учреждения в соответствии с трудовым законодательством РФ. Требования к квалификации заведующего определяются в соответствии Приказа Минтруда России от 18.11.2013 года № 678Н «Об утверждении профессионального стандарта « Руководитель организации социального обслуживания»».

* 1. В своей деятельности Филиал руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, нормативно - правовыми актами законодательной и исполнительной власти Пермского края, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями директора Учреждения, настоящим Положением.
	2. Филиал участвует в реализации целей и задач Учреждения, целевых программ, разработке и реализации социальных проектов.

1. **Цели и задачи деятельности отделения**

2.1. Цель деятельности Филиала:

- профилактика безнадзорности и беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 3 до 18 лет, предоставление временного приюта несовершеннолетним в условиях семейных воспитательных групп (далее – СВГ), предоставление социальных услуг.

2.2. Задачи деятельности Филиала:

- предоставление качественных социальных услуг (социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических, социально-медицинских, социально-экономических);

- анализ факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних;

-включение несовершеннолетних в разнообразные виды деятельности, проводимые в Филиале и за его пределами;

- формирование потребности несовершеннолетних в здоровом образе жизни, профилактики социально-значимых заболеваний;

- содействие воспитанникам в получении образования;

- восстановление утраченных контактов с семьей и внутри семьи;

- создание условий для успешной адаптации и реабилитации, несовершеннолетних с разными формами дезадаптации;

- обеспечение доступности и своевременности квалифицированной педагогической, психологической, медицинской и социальной помощи несовершеннолетним;

-содействие в организации прохождения диспансеризации несовершеннолетних;

- развитие познавательной, творческой активности несовершеннолетних;

- разработка, утверждение и реализация индивидуальных программ реабилитации семьи и ребенка, внесения в нее изменений и дополнений;

- осуществление просветительской работы с родителями, лицами их заменяющими, другими членами семьи, родственниками;

- участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

- содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних; оказание содействия органам опеки и попечительства в поиске родственников детей, способных принять ребёнка на воспитание в семью;

- осуществление взаимодействия с субъектами профилактики по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и членов их семей, по вопросам жизнеустройства несовершеннолетних в профессиональные и непрофессиональные замещающие семьи;

- привлечение кандидатов в воспитатели семейной группы;

- формирование и ведение банка данных кандидатов в младшие воспитатели СВГ;

- осуществление контроля за исполнением младшими воспитателями СВГ своих должностных обязанностей и выполнением рекомендаций специалистов службы сопровождения СВГ;

-осуществление социального, медицинского и психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, проживающих в СВГ;

- организация взаимодействия между кровной семьей несовершеннолетнего и СВГ;

- осуществление информационно-правового обеспечения СВГ;

- осуществление контроля и наблюдения за СВГ;

- проведение проверок и оценки социально-бытовых условий проживания воспитанников в СВГ, их психологического состояния и состояния здоровья;

- осуществление контроля за исполнением младшими воспитателями СВГ своих должностных обязанностей и выполнением рекомендаций специалистов службы сопровождения СВГ;

- участие в методической, научно-исследовательской и обучающей работе учреждения, семинарах и других мероприятиях.

1. **Права и обязанности специалистов Филиала**

3.1. Специалисты подразделения в решении всех вопросов должны исходить только из интересов несовершеннолетних.

3.2. В своей профессиональной деятельности специалисты обязаны:

- взаимодействовать со всеми отделениями и филиалами Центра;

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции;

- готовить необходимые справочные материалы по результатам своей деятельности;

- завершать в установленные сроки плановые задания и отчитываться об их выполнении;

- обобщать систематизировать и распространять накопленный опыт работы;

- исполнять требования должностных инструкций;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, правила по охране труда и технике безопасности.

3.3. Специалисты подразделения вправе:

- требовать от администрации Центра создания необходимых условий для выполнения служебных обязанностей;

- знакомиться с проектами решений администрации центра, касающихся деятельности Центра и его филиалов;

- запрашивать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

- планировать и осуществлять свою деятельность в пределах своей компетенции;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень и участвовать в аттестации;

- вносить предложения по созданию условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Филиала и режиме его работы.

-участвовать в разработке новых методов работы, оценке их эффективности;

- вносить предложения по вопросам сотрудничества и взаимодействия с другими учреждениями, субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными организациями;

- выступать с обобщением опыта своей работы на семинарах, конференциях и в прессе.

3.4. В своей профессиональной деятельности заведующий Филиалом обязан:

* распределять функции, согласовывать должностные инструкции сотрудников;
* организовывать текущее и перспективное планирование деятельности специалистов;
* координировать работу специалистов по разработке и реализации программ индивидуальной комплексной реабилитации несовершеннолетнего и его семьи;
* оказывать помощь сотрудникам Филиала в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

3.5. В своей профессиональной деятельности заведующий Филиалом имеет право:

* вносить предложения по повышению уровня квалификации сотрудников;
* давать распоряжения, имеющие силу приказа, в устной и письменной форме сотрудникам Филиала;
* ходатайствовать перед директором учреждения о проведении функциональных изменений в отделении для повышения эффективности его деятельности;
* ходатайствовать о поощрении и дисциплинарном взыскании сотрудников;
* визировать документы в пределах своей компетенции;
* принимать решения в пределах своей компетенции.
1. **Условия и порядок работы Филиала**
2. Специалисты Филиала проводят разработку индивидуальных и групповых программ реабилитации несовершеннолетних.
3. Специалисты Филиала обеспечивают реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних. Для этого:
* осуществляют поэтапное выполнение индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающих восстановление утраченных контактов с семьей и внутри семьи;
* организуют патронаж кровной семьи и работу по корректировке детско – родительских отношений;
* проводят оздоровление системы межличностных отношений несовершеннолетних, восстановление их социального статуса в коллективе сверстников по месту жительства, учебы, снятие психотравмирующих ситуаций среди их ближайшего окружения;
* содействуют несовершеннолетним в профессиональной ориентации и получении специальности, образования;
* включают несовершеннолетних в разнообразные виды трудовой деятельности, проводимых в учреждении и за его пределами, с учетом возрастных и физиологических особенностей;
* оказывают комплексную медико-психолого-педагогическую помощь;
* развивают творческие способности и духовный потенциал личности ребенка.
1. В ходе реализации и по завершению программ социальной реабилитации специалисты Филиала дают рекомендации семьям в ходе социального патронажа.

4.4. Специалистами Филиала на консилиуме решается вопрос о жизнеустройстве воспитанников.

4.5. Специалистами Филиала обеспечивается посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей, с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе, обеспечения участия в таких мероприятиях добровольцев и волонтеров.

1. **Условия приема и содержания воспитанников**
2. В Филиал несовершеннолетние поступают только через приемное отделение учреждения.
3. Перевод из приемного отделения осуществляется приказом директора учреждения.
4. Общее число детей, передаваемых на воспитание в СВГ, как правило, не должно превышать трех человек в возрасте от 3 до 18 лет, за исключением случаев устройства братьев и сестер, или других несовершеннолетних, если это не противоречит их интересам. Решение о разъединение братьев и сестер принимается социальным консилиумом специалистов учреждения.
5. В целях сохранения привычной социальной среды, родственных и дружеских связей ребенка, продолжения получения образования в образовательной организации, которую посещал несовершеннолетний, дети помещаются в СВГ, расположенную территориально наиболее близко к месту жительства или пребывания, за исключением случаев, когда привычная социальная среда негативно влияет на поведение детей, способствует асоциальному поведению детей и (или) их самовольному уходу из СВГ.
6. СВГ подбирается для каждого несовершеннолетнего индивидуально.
7. Обучение несовершеннолетних организуется в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации.

5.7. Лечебно-профилактическая, противоэпидемическая работа организуется и проводится в соответствии с законодательством РФ.

5.8. Жизнь детей организована в соответствии с режимом дня, утвержденного заведующим Филиалом.

5.9. Несовершеннолетние, проживающие в Филиале, имеют все права, определенные законодательством РФ.

5.10.Несовершеннолетние обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка, утвержденные директором Учреждения.

5.11. Несовершеннолетние находятся в Филиале в течение времени, необходимого для реабилитации несовершеннолетнего и решения вопросов его дальнейшего жизнеустройства в соответствии с законодательством РФ.

1. **Ответственность**

6.1.Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за выполнение задач, стоящих перед специалистами, за научный и содержательный уровень, своевременность и результативность проводимой работы.

6.2. Специалисты и работники Филиала несут персональную ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, за жизнь и здоровье воспитанников.

6.3. Заведующий Филиалом является материально - ответственным лицом.