|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено приказом директора  ГКУСО ПК ЦПД Ильинского р-на  от 25.10.2021 № 70 - од |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе инновационных социальных проектов**

**поддержки детей и родителей**

**в ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района**

**1. Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок проведения конкурса инновационных социальных проектов для поддержки детей и законных представителей в Учреждении.

1.1.На конкурс предоставляются проекты, направленные на решение проблем воспитанников учреждения, отделения по сопровождению семей с детьми, в том числе на профилактику правонарушений, самовольных уходов, организацию правовой, психологической и иной помощи воспитанникам и родителям, обеспечение права ребенка жить и воспитываться в семье.

1.2. Организатором конкурса проектов является Администрация учреждения.

1.3. В конкурсе принимают участие все филиалы и отделения Центра.

1.4. Деятельность организаторов по проведению конкурса осуществляется на принципах законности, гласности, равных условий и объективности при отборе представленных на конкурс проектов.

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. *Целью* конкурса является выявление, распространение и  поддержка лучших проектов, использующих инновационные технологии в работе с детьми и родителями.

2.2. *Задачи* конкурса: выбрать лучшие проекты по созданию, внедрению, развитию и распространению новых методик и технологий работы, направленных на повышение качества услуг, предоставляемых детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также их законным представителям.

**3.Направления конкурса**

3.1. Профилактика самовольных уходов среди воспитанников учреждения.

3.2. Профилактика правонарушений, преступлений, совершенных несовершеннолетними в учреждении.

3.3. Работа с семьей:

- увеличение количества детей, устроенных в кровные и замещающие семьи;

- отсутствие повторно поступивших несовершеннолетних в учреждение из кровных семей.

**4. Сроки проведения конкурса**

4.1. Объявление конкурса 1 ноября.

4.2.Окончание приема заявок до 20 ноября.

4.3.Финал конкурса (объявление итогов конкурса) до 25 ноября.

**5. Ход конкурса**

5.1 Команды участников представляют:

- творческий отчет о реализации инновационного проекта за год (создание видеоролика);

- презентацию проекта на следующий год.

**6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе и требования к ним**

6.1.Для участия в конкурсе принимаются заявки, оформленные по установленной настоящим положением форме (Приложение 1 «Форма заявки»)

6.2.Заявка на участие в конкурсе и конкурсные документы предоставляются в рабочие дни с 9.00ч. до 17.00ч. на электронную почту: [kt200@mail.ru](mailto:kt200@mail.ru). Консультирование проводится по телефону: 8 (34276) 9 19 30.

**7. Критерии оценки конкурсных заданий**

7.1. Конкурсные задания оцениваются по 5-ти бальной системе.

7.2. ***Творческий отчет о реализации инновационного проекта за год:***

-наличие соответствующей квалификации и профессионального опыта работы основных исполнителей, привлекаемых для реализации проекта *(краткая характеристика коллектива специалистов);*

- использование инновационных социальных технологий, моделей и методик для достижения целей и задач проекта;

- выполнение показателей эффективности реализации проекта;

- процент выполнения мероприятий;

- качество проведения мероприятий, массовость;

- соответствие выступления заданной форме, использование творческих элементов;

- оригинальность выступления.

**7.3*. Презентация инновационного проекта на следующий год:***

- соответствие приоритетным направлениям настоящего положения;

- актуальность решаемой социальной проблемы и значимость проекта в решении проблем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также законных представителей;

-соответствие профессиональных возможностей специалистов филиала и субъектов профилактики;

- использование инновационных социальных технологий, моделей и методик для достижения целей и задач проекта;

- соответствие мероприятий теме проекта;

-наличие системы (показателей) оценки эффективности реализации мероприятий проекта;

- культура речи.

**8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

8.1. Рассмотрение заявок на предмет условий реализации проектов и подведение итогов конкурса относится к компетенции конкурсной комиссии.

8.2. Конкурсная комиссия состоит из 3 человек.

8.3. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у заявителей и участников конкурса необходимую информацию, привлекать для участия в своей деятельности независимых экспертов.

**9. Определение победителей конкурса проектов**

9.1.Комиссия своим решением определяет победителя и призеров по реализации инновационных проектов и презентации проектов на следующий год.

9.2. Победителю и призерам конкурса вручаются дипломы.

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе инновационных социальных проектов**

**поддержки детей и родителей в ГКУСО ПК ЦПД Ильинского района**

**Раздел 1. ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

Указать, как обеспечивалось руководство проектом, координация деятельности исполнителей и соисполнителей проекта, взаимодействие с целевой группой проекта, массовость, мониторинг достигнутых результатов (количественные показатели), контроль реализации мероприятий проекта, распространение положительного опыта реализации проекта.

Описать, как осуществляется обратная связь с целевой группой после проведения мероприятий проекта. Как проходило взаимодействие со средствами массовой информации в целях информирования населения о ходе и результатах проекта.

**Раздел 2. ПАСПОРТ НОВОГО ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Ф.И.О. автора (участников) проекта** |  |
| **2.2. Название проекта** |  |
| **2.3. Проблема, на решение которой направлен проект** |  |
| **2.4. Актуальность проекта** | Показать значимость проекта в решении проблем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также законных представителей, важность решения данной проблемы в учреждении, привести в пример количественные показатели. |
| **2.5. Цель проекта** | Указать конкретно сформулированную цель проекта. |
| **2.6. Задачи проекта** | Перечислить конкретные задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной в проекте цели. |
| **2.7. Описание проектной деятельности** | Изложить кратко последовательность поставленных задач, этапов, **обосновать инновационный характер проекта** (формы, технологии, методы и т.д.), результативность для достижения цели и задач проекта. |
| **2.8. Целевая группа** | Указать:  - число детей, участвующих в мероприятиях проекта;  - число взрослых, участвующих в мероприятиях проекта (родители, опекуны, приемные родители и другие лица, непосредственно связанные с детьми, входящими в состав целевой группы проекта);  - число добровольцев, которые будут оказывать практическую помощь в решении задач проекта;  - число специалистов, которые будут принимать участие в мероприятиях проекта по распространению эффективных социальных практик оказания социальных услуг, **охарактеризовать уровень квалификации и профессионализма специалистов, принимающих участие в реализации проекта.** |
| **2.9. План мероприятий проекта** | Указать название мероприятий и краткий план каждого из них. |
| **2.10. Ожидаемые результаты проекта** | Сформулировать ожидаемые результаты, достижение которых планируется обеспечить в ходе реализации проекта (исходя из задач).  Привести обоснование эффективности влияния проекта на улучшение положения целевой группы. |
| **2.11. Сроки реализации проекта** | Указать продолжительность реализации проекта (месяцев); число, месяц, год начала и окончания реализации проекта. |
| **2.12. Риски** | Указать прогнозируемые риски и возможные способы их преодоления. |
| **2.13. Показатели ожидаемой эффективности реализации проекта** | Показать критерии эффективности проекта (с помощью чего можно измерить результаты проекта). |
| **2.14. Управление, мониторинг**  **и оценка эффективности реализации проекта** | Указать, как будет обеспечиваться руководство проектом, координация деятельности исполнителей и соисполнителей проекта, взаимодействие с целевой группой проекта, мониторинг достигнутых результатов, контроль реализации мероприятий проекта, распространение положительного опыта реализации проекта.  Описать, как будет осуществляться обратная связь с целевой группой после завершения реализации проекта.  **Предусмотреть взаимодействие со средствами массовой информации в целях информирования населения о ходе и результатах проекта.** |