УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГКУ СО ПК ЦПД

Ильинского района

от 25.11.2021 №78/1-од

**Положение**

**о порядке организации и проведения самообследования**

**государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Ильинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о самообследовании государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Ильинского района (далее – Учреждение) разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от14июня 2013 года № 462.

1.2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение ресурсов дальнейшего развития Учреждения.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;

- организация и проведение самообследования в Учреждении;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета.

**2. Сроки и форма проведения самообследования**

2.1. Работа по самообследованию начинается не позднее 01 декабря текущего года и заканчивается 30 января следующего года.

2.2. Для проведения самообследования в Учреждении создается комиссия в составе: заместителей директора, заведующих отделениями, методиста, педагогов, курирующих направления деятельности, подлежащих оценке. Комиссия ежегодно утверждается приказом директора.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Учреждения по состоянию на 30 декабря текущего года:

- системы управления Учреждением (анализируется организационно – правовое обеспечение деятельности, соответствие организации управления Учреждением уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу, внешние связи Учреждения, инновационная деятельность);

- образовательной деятельности (анализируется выполнение дополнительных общеобразовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды занятий, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, квалификационная структура педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты методической работы);

- качество учебно – методического и информационного обеспечения (состояние средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность информационными ресурсами, ведение и своевременность обновления официального сайта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»);

- качество материально – технической базы Учреждения (анализируется уровень оснащенности Учреждения оборудованием, степень его новизны);

- функционирования внутренней системы оценки качества предоставления услуг (анализируется система внутреннего контроля качества предоставления услуг, независимой оценки качества предоставления услуг);

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Учреждения.

**3. Отчет о результатах самообследования**

3.1. Результаты самообследовани оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3.2. Отчет формируется по состоянию на 30 декабря текущего года.

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Педагогического совета в отделениях.

3.4. Отчет подписывается руководителем и заверяется печатью.

3.5. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».